

ZKUŠEBNÍ ŘÁD

K PERIODICKÉ ZKOUŠCE
Z ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI K

ZAJIŠŤOVÁNÍ ÚKOLŮ V PREVENCI RIZIK V OBLASTI BOZP

podle zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 592/2006 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů



V Olomouci dne 29.1.2017

Zpracoval: Mgr. Svatava Hrubá, člen OZK

čl. 1

Všeobecná ustanovení

1. Držitel akreditace: **Arrano Group s.r.o.**
Sídlo: Střední novosadská 7/10, 779 00 Olomouc
IČ: 26792303
Zastoupený: Ing. Daliborem Alterem, jednatelem společnosti
E-mail: dalibor.alter@arranogroup.cz
Tel.: 733 190 401
2. Účelem tohoto Zkušebního řádu je stanovení organizace periodických zkoušek z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „periodická zkouška prevence rizik“) u tohoto držitele akreditace.
3. Zkušební řád upravuje podmínky pro provádění těchto periodických zkoušek a systému jejich řízení, v souladu se schváleným projektem zkoušek, který je součástí rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o udělení akreditace tomuto držiteli akreditace, v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a s nařízením vlády č. 592/2006 Sb. o podmínkách akreditace a o provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády“).
4. Zkušební řád je závazný pro držitele akreditace a pro všechny fyzické osoby, které personálně zabezpečují zkoušky z odborné způsobilosti v prevenci rizik. Současně je tento Zkušební řád závazný pro všechny žadatele/uchazeče o provedení periodické zkoušky v prevence rizik, kteří zašlou svou přihlášku k periodické zkoušce tomuto držiteli akreditace.

čl. 2

Výklad pojmů

1. Pojmem „žadatel“ se označuje v tomto Zkušebním řádu fyzická osoba, která projevila zájem o účast na periodické zkoušce a zaslala držiteli akreditace přihlášku k periodické zkoušce z odborné způsobilosti v prevenci rizik podle zákona a nařízení vlády.
2. Pojmem „uchazeč“ se označuje v tomto Zkušebním řádu fyzická osoba, která splnila zákonné předpoklady odborné způsobilosti podle § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona a jejíž přihláška k periodické zkoušce z odborné způsobilosti v prevenci rizik, byla zaregistrována.
3. Současně uchazeč splnil požadavek § 10 odst. 1 písm. b) zákona, tj. má odbornou praxi v délce alespoň 3 let, jestliže fyzická osoba získala vzdělání uvedené v písmenu a), nebo v délce alespoň 1 rok, jestliže fyzická osoba získala vysokoškolské vzdělání stavebního zaměření; za odbornou praxi se považuje doba činnosti vykonávaná v oboru, ve kterém fyzická osoba zajišťuje úkoly v prevenci rizik nebo vykonává činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Čl. 3

Odpovědnost za řádné provádění periodických zkoušek

1. Kontrola splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti všech žadatelů o periodickou zkoušku podle § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona zaslané přihlášky k periodické zkoušce zajišťuje administrátor projektu, který výsledek kontroly potvrdí svým podpisem na přihlášce.
2. Za provedení druhé kontroly splnění zákonných předpokladů uchazečů před vlastním zahájením periodické zkoušky, které spočívá v porovnání zaslaných kopií dokladů o vzdělání a dokladu o jejich odborné praxi a její délce odpovídá administrátor projektu s předsedou odborné zkušební komise (dále jen „OZK“).
3. Předseda OZK odpovídá za řádný průběh periodických zkoušek, včetně dodržení jejich časového harmonogramu.
4. Za odbornou úroveň periodických zkoušek odpovídá odborný garant projektu, který má kromě členů OZK, administrátora projektu a zástupců Ministerstva práce a sociálních věcí, kteří jsou oprávněni provádět kontrolu dodržování podmínek projektu zkoušek, právo účastnit se periodických zkoušek.
5. Předseda a členové OZK podepisují před každou periodickou zkouškou prohlášení o mlčenlivosti a nepodjatosti, ve kterém se zavazují, že budou při periodické zkoušce postupovat objektivně a že nejsou v žádném osobním, pracovním či smluvním vztahu s uchazeči, kteří jsou na periodickou zkoušku z odborné způsobilosti v prevenci rizik, na daný termín přihlášení.

Čl. 4

Zkušební okruhy znalostí a dovedností pro periodickou zkoušku

1. Okruhy ověřovaných znalostí a dovedností v oboru periodické zkoušky z odborné způsobilosti v prevenci rizik jsou stanoveny v příloze č. 3, část II, bod 1B, nařízení vlády.
2. Rozsah ověřovaných znalostí a dovedností v rámci jednotlivých okruhů obsažených v nařízení vlády obsahuje dokument Rozsah ověřovaných znalostí, který je nedílnou součástí schváleného projektu zkoušky Ministerstvem práce a sociálních věcí.
3. Praktické dovednosti v oblasti odborné způsobilosti v prevenci rizik spočívají ve zpracování rizik na vybraném pracovišti, včetně schopnosti zpracovaný dokument, který byl doporučen k obhajobě před OZK při periodické zkoušce během ústního pohovoru, obhájit.
4. Zkušební okruhy pro ústní část periodické zkoušky (ústní pohovor) jsou zveřejněny na webových stránkách držitele akreditace. Pro tuto část periodické zkoušky je vytvořeno 20 ústních otázek pro zkoušku dle Přílohy č. 3, část II, bod 1B, nařízení vlády.
5. Praktické dovednosti odborné způsobilosti v prevenci rizik spočívají ve vylosování jedné fotky z pracoviště s nedostatky a zjištěnými závady v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Celkem je připraveno celkem 20 fotografií.

Čl. 5

Podání Přihlášky a zaslání Pozvánky k periodické zkoušce

1. Žadatel o periodickou zkoušku z odborné způsobilosti v prevenci rizik se k periodické zkoušce přihlásí podáním vyplněného formuláře. Přihlášky k periodické zkoušce se zasílají na adresu držitele akreditace. Součástí Přihlášky k periodické zkoušce je písemné doložení zákonných předpokladů odborné způsobilosti pro účast na periodické zkoušce dle § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona, tj. kopie dokladů o vzdělání a doklad o odborné praxi a o její délce, které žadatel přikládá k přihlášce.
2. K účasti na periodické zkoušce je nezbytné, aby žadatel splnil zákonné předpoklady odborné způsobilosti a doložil:
 - a) úředně ověřenou kopii osvědčení z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti BOZP; úřední ověření se nevyžaduje, pokud byla zkouška vykonána u stejného držitele akreditace.
 - b) kopii nejvyššího dosaženého vzdělání
 - c) odbornou praxi v délce minimálně 3 let od získání osvědčení
3. Za odbornou praxi žadatele o periodickou zkoušku se považuje doba činnosti vykonávaná v oboru, ve kterém fyzická osoba zajišťovala úkoly v prevenci rizik nebo vykonávala činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Za doklad o odborné praxi se považuje potvrzení vydané zaměstnavatelem o délce odborné praxe v oblasti BOZP; u osoby samostatně výdělečně činné se lze prokázat referencemi od odběratelů služeb v oblasti BOZP s dobou trvání minimálně 3 roky. Výjimečně lze žadateli o zkoušku, uznat čestné prohlášení o délce odborné praxe, pokud zaměstnavatel či podnikající subjekt prokazatelně zanikl.
4. Pokud žadatel nesprávně vyplnil přihlášku k periodické zkoušce nebo k ní nepřiložil požadované kopie dokladů, administrátor projektu mu přihlášku vrátí k doplnění, neboť nemůže být zaregistrována a přiděleno evidenční číslo. Jestliže žadatel o periodickou zkoušku přihlášku k periodické zkoušce na výzvu držitele akreditace nedoplní nebo nezašle doklady o vzdělání anebo odborné praxi, nemůže být jeho přihláška k periodické zkoušce zaregistrována.
5. Druhá kontrola splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti k periodické zkoušce prevence rizik u držitele akreditace probíhá před vlastním zahájením periodické zkoušky. Pokud uchazeč před zahájením periodické zkoušky nepředloží doklady totožnosti a originály dokladů o vzdělání anebo odborné praxi k jejich porovnání s kopiemi těchto dokladů zaslányi současně s přihláškou k periodické zkoušce, nemůže se uchazeč periodické zkoušky zúčastnit.
6. Z fyzické osoby, která zaslala Přihlášku k periodické zkoušce prevence rizik, včetně dokladů o vzdělání a odborné praxi, tj. žadatele, se po úspěšně provedené kontrole a po zaregistrování přihlášky k periodické zkoušce stává uchazeč o provedení periodické zkoušky. Po registraci přihlášky je uchazeči zaslána Pozvánka k periodické zkoušce, Zadání písemné práce včetně Úvodní strany písemné práce a přiděleno evidenční číslo.
7. V Pozvánce k periodické zkoušce je uvedeno datum, čas a místo konání zkoušky a dále základní informace o jejím průběhu a podmínkách jejího provedení.
8. Nepožádá-li uchazeč o dřívější termín, může se periodická zkouška konat nejdříve za 21 kalendářních dnů ode dne odeslání pozvánky uchazeči. Jiný termín periodické zkoušky může

být stanoven pouze dohodou mezi uchazečem a držitelem akreditace, a to na základě žádosti uchazeče.

Čl. 6

Úhrada nákladů za periodickou zkoušku a opravnou periodickou zkoušku

1. Periodická zkouška z odborné způsobilosti v prevenci rizik i opravná periodická zkouška, tj. část zkoušky, ve které uchazeč neuspěl, jsou vykonávány za úplatu, která je schválena v projektu, který je součástí rozhodnutí o udělení akreditace.
2. Platba úhrady nákladů za periodickou zkoušku bude provedena formou stanovenou v Pozvánce k periodické zkoušce.
3. Tyto náklady musí uchazeč uhradit do 7 dnů od stanoveného termínu periodické zkoušky a nejpozději před zahájením periodické zkoušky, anebo opravné periodické zkoušky. Pokud nebyla stanovená úhrada nákladů do tohoto data uchazečem uhrazena, tak se uchazeč nemůže periodické zkoušky anebo opravné periodické zkoušky zúčastnit.

Čl. 7

Zadání písemné práce

1. Současně s Pozvánkou k periodické zkoušce obdrží uchazeč zadání písemné práce (Vyhodnocení rizik), které bylo vybráno z celkem 10 vzorů a Úvodní stranu písemné práce včetně požadavků na její zpracování.
2. Písemnou práci (Vyhodnocení rizik) musí nejpozději 15 pracovní dny před konáním periodické zkoušky elektronicky zaslat uchazeč držiteli akreditace k posouzení pověřeným členem OZK. Nebude-li písemná práce s vyhodnocením odevzdána ve stanoveném termínu včas, nebude se uchazeč moci periodické zkoušky zúčastnit.
3. Písemná práce je administrátorem zkoušek předána určenému posuzovateli k posouzení. Posuzovatel posuzuje její věcný obsah, ale i formální úroveň jejího zpracování. Nejpozději 5 dní před konáním periodické zkoušky administrátor informuje uchazeče, zda písemná práce byla jejím posuzovatelem doporučena k obhajobě nebo jí doporučuje k opravě anebo k přepracování.
4. Pokud písemná práce uchazeče není jejím posuzovatelem doporučena k obhajobě, administrátor projektu zašle uchazeči písemnou práci zpět s konkrétním doporučením, jak ji dopracovat a v jakém termínu ji zaslat zpět držiteli akreditace.
5. V případě, že uchazeč písemnou práci nedopracuje dle stanoviska jejího posuzovatele anebo nedodrží termín pro její zaslání držiteli akreditace, tak se nemůže periodické zkoušky ve stanoveném termínu zúčastnit.
6. S administrátorem lze z důvodu dopracování písemné práce dohodnout i pozdější termín odevzdání písemné práce, a tím i pozdější termín periodické zkoušky.

Čl. 8

Účast na periodické zkoušce

1. Nemůže-li se uchazeč periodické zkoušky ve stanoveném termínu zúčastnit, je povinen si písemně dohodnout s držitelem akreditace jiný termín jejího provedení.
2. Nezúčastní-li se uchazeč periodické zkoušky ve stanoveném termínu, a to z vážných osobních, rodinných či zdravotních důvodů a tuto skutečnost písemně anebo elektronicky oznámí a následně písemně doloží držiteli akreditace, může si dohodnout s administrátorem projektu jiný termín periodické zkoušky.
3. Pokud se uchazeč předem písemně anebo elektronicky neomluví a písemně následně nedoloží důvod svojí neúčasti na periodické zkoušce stanoveném v termínu uvedeném na pozvánce, nemá uchazeč nárok na vrácení zaplacené úhrady nákladů na periodickou zkoušku.

Čl. 9

Postup před zahájením periodické zkoušky

1. Periodická zkouška z odborné způsobilosti v prevenci rizik probíhá v čase a v místě určeném pozvánkou, jejichž zaslání uchazečům zabezpečuje administrátor projektu.
2. Za organizační zabezpečení periodické zkoušky odpovídá administrátor projektu, který zajišťuje, aby periodická zkouška probíhala za podmínek stanovených ve schváleném projektu, dle schváleného časového harmonogramu a v souladu s platnou právní úpravou.
3. Před vlastním zahájením periodické zkoušky je uchazeč povinen prokázat svoji totožnost, a to průkazem totožnosti (pas, občanský průkaz aj.) a předložit originální doklady o vzdělání a odborné praxi, aby prokázal správnost kopií dokladů, které přiložil k Přihlášce.
4. Před vlastním zahájením periodické zkoušky budou uchazeči seznámeni s tímto Zkušebním řádem a vlastním průběhem periodické zkoušky. Účastníci periodické zkoušky budou rovněž informováni o způsobu vyplňování písemného testu, popř. jeho oprav a o naplnění nezbytných požadavků pro úspěšné absolvování periodické zkoušky a o případném postupu v případě narušování průběhu periodické zkoušky samotným uchazečem.

Čl. 10

Průběh písemné části periodické zkoušky

1. Periodická zkouška je zahájena rozdělením písemných testů uchazečům periodické zkoušky.
2. Periodická zkouška je neveřejná a skládá se z písemné části a z ústní části (ústního pohovoru).
3. Písemná část se skládá ze dvou částí:
 - a) písemné práce
 - b) písemného testu

Ústní část (ústní pohovor) se skládá ze tří částí:

- a) obhajoby písemné práce
- b) zodpovězení 3 vylosovaných ústních otázek ze zkušebních okruhů
- c) identifikace a hodnocení rizik na 1 vylosovaném konkrétním úrazovém ději

d) vyhodnocení závad na 1 vylosované fotodokumentaci

Z hlediska časové realizace jednotlivých částí periodické zkoušky v rámci procesu ověřování odborné způsobilosti platí, že písemná práce je uchazečem připravována před periodickou zkouškou a zbývající části jsou realizovány během vlastní periodické zkoušky.

Čl. 11

Písemná práce periodické zkoušky

- a) **Písemná práce (Vyhodnocení rizik)** je zaměřena na ověření dovedností při komplexním posouzení rizik a přijetí vhodných opatření na vybraném pracovišti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Z hlediska časového vymezení se jedná se o činnost realizovanou v rámci ověřování odborné způsobilosti. Každý uchazeč před dostavením se k vlastní periodické zkoušce musí zpracovat písemnou práci na zadané téma.
- b) **V rámci části - písemná práce (Vyhodnocení rizik)** bude uchazeč prokazovat znalosti a dovednosti odborné způsobilosti v prevenci rizik spočívající:
- ve vymezení pracovního systému, kde se bude provádět hodnocení rizik (soupis činností na pracovišti),
 - v identifikaci nebezpečí (identifikace míst možného nebezpečí a ohrožení pracovníků v souvislosti s prováděnou činností, analýza rizik),
 - ve vyhodnocení rizik na základě připravené analýzy rizik
 - v návrhu vhodných opatření k minimalizaci, odstranění identifikovaných rizik

Čl. 12

Písemný test periodické zkoušky

1. **V rámci části – písemný test** budou uchazeči provádět písemnou administraci písemného testu, který je zaměřen na ověření znalostí platných právních předpisů dle Přílohy č. 3, části II, bod 1B, nařízení vlády.
2. Písemný test periodické zkoušky se skládá celkem ze **40 písemných testových otázek**. Jedná se o písemné testy typu Multiple choice, kdy si uchazeč musí zvolit jednu variantu ze tří možných odpovědí. Písemné testy jsou sestavovány náhodným výběrem ze souboru 400 písemných otázek, které jsou schválené v projektu.
3. Doba administrace písemného testu uchazečem určeného pro periodickou zkoušku je stanovena **maximálně na 45 minut**.

Čl. 13

Obhajoba písemné práce periodické zkoušky

1. **V rámci této části periodické zkoušky provádí uchazeč obhajobu své písemné práce – Vyhodnocení rizik, kterou si vybral z 10 zadání držitele akreditace.** Obhajoba zahrnuje krátkou prezentaci práce, zodpovězení dalších otázek připravených v rámci posudku práce členy OZK. V rámci této části zkoušky budou ověřovány znalosti uchazečů v oblastech dle Přílohy č. 3, část II, bod 1B, nařízení vlády.

2. Obhajoba písemné práce:

Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat dovednost při aplikaci všeobecných preventivních zásad právních předpisů v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na pracovištích.	Ústní ověření – prezentace a obhajoba příslušné části písemné práce zpracované uchazečem

3. Bodový systém hodnocení v rámci doplňujících otázek při obhajobě písemné práce:

Požadavky:	Výborná úroveň 2 body:	Dostačující úroveň 1 bod:	Nedostačující úroveň 0 bodů:
Formální úroveň písemné práce	Práce má kvalitní formální úpravu, je přehledná a dobře se v ní orientuje. Je přehledně sestavena včetně příloh.	Práce má dostačující formální úpravu, je celkem přehledná a dobře se v ní orientuje. Je celkem přehledně sestavena včetně příloh.	Práce nemá dostačující formální úpravu, je nepřehledná a špatně se v ní orientuje.
Odborná a věcná úroveň písemné práce	Práce obsahuje metodiku vyhodnocení rizik, včetně vyhodnocení rizik konkrétní činnosti. Použitá metoda je přehledná a rizika jsou správně vyhodnocena včetně opatření.	Práce obsahuje metodiku pro vyhodnocení rizik, která je sice kompletní, ale uchazeč nedokáže popsat, na základě čeho rizika vyhodnotil. Vyhodnocená rizika jsou zpracována, ale jsou často zlehčena, tak aby se nemusela provádět případná opatření.	Metodika vyhodnocení rizik není dostatečně zpracovaná. Uchazeč se neorientuje v metodikách analýzy a vyhodnocení rizik. Vyhodnocená rizika jsou nepřehledná a vyhodnocena nedostatečně, kdy většinou parametr subjektivní hodnocení posuzovatele je u všech rizik stejné, což znevažuje celé vyhodnocení.
Doplňující otázka	Uchazeč naprosto přesně zodpověděl doplňující otázku, která byla připravena členem OZK k posuzované práci.	Uchazeč z části zodpověděl doplňující otázku, která byla připravena členem OZK k posuzované práci.	Uchazeč nezodpověděl doplňující otázku, která byla připravena členem OZK k posuzované práci.

Čl. 14
Ústní ověření odborných znalostí periodické zkoušky

- Ústní část periodické zkoušky** je zaměřena na ověření teoretických znalostí v oblasti platných právních předpisů na úseku BOZP se zaměřením na okruh zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti BOZP v praxi. V rámci této části periodické zkoušky musí uchazeč prokázat znalost platných právních předpisů ze tří zkušebních okruhů dle Přílohy č. 3, části II, bod 1B, nařízení vlády. Pro každý z výše uvedených zkušebních okruhů je vytvořeno 10 ústních otázek, které jsou obsaženy ve Zkušebním okruhu pro ústní část periodické zkoušky, který je součástí projektu schváleného rozhodnutím o udělení akreditaci. **Uchazeč si losuje z připravených okruhů tohoto modulu celkem 2 ústní otázky a 1 popis úrazového děje.**

Okruhy ústních otázek + úrazový děj:

Otázka č. 1: Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci se zaměřením na novelizované nebo nově schválené právní předpisy.	Ústní ověření s písemnou přípravou 1 vylosovaná otázka
Otázka č. 2: Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat znalost právních předpisů upravujících práva a povinnosti zaměstnavatele, zaměstnanců a dalších osob v oblasti bezpečnosti a ochraně zdraví při práci se zaměřením na novelizované nebo nové právní předpisy	Ústní ověření s písemnou přípravou 1 vylosovaná otázka
3. otázka: Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání.	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Prokázat dovednost aplikovat v praxi právní předpisy upravující všeobecné preventivní zásady v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Ústní ověření 1 vylosovaný popis úrazového děje

Fotodokumentace:

Dovednost při prevenci rizik spočívající v posouzení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně zpracování stanovené dokumentace	
Kritéria hodnocení	Způsob ověření
Identifikovat nebezpečí a závady v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v konkrétních případech na pracovišti.	Ústní ověření - podle vybrané fotografie konkrétního staveniště

- Odborná způsobilost v rámci ústní části periodické zkoušky bude ověřena před OZK složenou ze tří členů. V čele OZK je vždy předseda. OZK provádí o průběhu periodické zkoušky písemný záznam - Protokol o průběhu a vyhodnocení periodické zkoušky, který všichni její členové OZK podepíší. Po celou dobu provádění periodické zkoušky a opakované periodické zkoušky musí být všichni členové OZK přítomni.
- Periodické zkoušky se účastní také odborný garant projektu těchto zkoušek, který odpovídá za jejich odbornou úroveň.
- V rámci periodické zkoušky není dovoleno uchazečům používat žádné studijní materiály ani využívat technické prostředky moderních informačních technologií.

Čl. 15

Hodnocení písemné části periodické zkoušky

1. Uchazeč úspěšně vykoná celou periodickou zkoušku, jestliže byl úspěšný ve všech jejích částech, tj. v její písemné a ústní části; v tomto případě se ohodnotí výsledkem „vyhověl“ a má nárok na vydání osvědčení o odborné způsobilosti v prevenci rizik.
2. Uchazeč úspěšně vykoná písemnou část periodické zkoušky když:
 - a) v termínu stanoveném tímto Zkušebním řádem, a to nejpozději 15 dní před konáním periodické zkoušky, odevzdá písemnou práci splňující věcné a formální náležitosti stanovené v zadání písemné práce, a
 - b) úspěšně vyplní v rámci stanoveného časového intervalu písemný test.
3. Podmínka čl. 15 bodu 2 písm. b) tohoto Zkušebního řádu bude naplněna, když uchazeč periodické zkoušky v rámci administrace písemného testu současně naplní dvě níže uvedené podmínky:
 - alespoň 80% úspěšnosti zodpovězení testových otázek v každém okruhu dle Přílohy č. 3, části II, bod 1, písm. B, NV
 - zároveň musí být dosaženo alespoň 85% úspěšnosti v písemném testu jako celku, tj. 34 správných odpovědí ze 40 otázek písemného testu
4. Správně zodpovězená otázka je ta, u které bude zřetelně vyznačena pouze jedna ze tří variant, tj. odpověď odpovídající správné odpovědi této otázky dle databanky testových položek. Nesprávně zodpovězená písemná otázka je otázka, u které:
 - není vyznačena ani jedna odpověď, nebo
 - je vyznačeno více odpovědí, nebo
 - je vyznačena jedna odpověď, která není totožná se správnou odpovědí této otázky dle databanky testových položek.
5. Uchazeč, který výše uvedené podmínky pro úspěšné vykonání písemné části periodické zkoušky anebo opakované periodické zkoušky splní, bude v rámci její písemné části hodnocen výsledkem „**vyhověl**“.
6. Uchazeč, který alespoň jednu z výše uvedených podmínek úspěšného vykonání písemné části periodické zkoušky anebo opakované periodické zkoušky nesplní, bude v rámci písemné části periodické zkoušky hodnocen výsledkem „**nevyhověl**“.

Čl. 16

Hodnocení ústní části periodické zkoušky

1. Hodnocení výsledků ústní části periodické zkoušky provádí členové OZK hlasováním.
2. Uchazeč ústní část periodické zkoušky úspěšně vykoná, když:
 - a) **v rámci obhajoby písemné práce** za formální úroveň písemné práce, odbornou úroveň písemné práce a zodpovězení doplňujících dotazů členů OZK k písemné práci (získá minimálně 9 body z celkového počtu 18 bodů). Celkem za obhajobu písemné práce musí uchazeč získat nejméně 9 bodů z 18 bodů a současně

ZKUŠEBNÍ ŘÁD – PREVENCE RIZIK V OBLASTI BOZP

- b) **odpoví správně na vylosované ústní otázky** a od členů OZK získá minimálně celkem 9 bodů z 18 bodů. Doplňující otázka je položena, pouze pokud uchazeč nezíská při vylosované otázce minimální počet bodů.
- c) **ústně prokáže znalosti a dovednosti v oblasti prevence rizik k předložené fotodokumentaci**, tj. dokáže identifikovat nebezpečí, zjišťovat rizika a provést jejich hodnocení a navrhnout nápravná opatření, a to dle předložené fotodokumentace. Tím od OZK získá celkem nejméně 9 bodů za fotografie z celkového počtu 18 bodů a současně

Bodový systém hodnocení ústní části periodické zkoušky:

Požadavky:	Výborná úroveň 2 body:	Dostačující úroveň 1 bod:	Nedostačující úroveň 0 bodů:
Otázka č. 1	Uchazeč se výborně orientuje v právních a ostatních předpisech v oblasti BOZP. Výborně se orientuje při jejich praktickém uplatňování na pracovištích.	Uchazeč se teoreticky orientuje v právních a ostatních předpisech, v oblasti BOZP. Teoreticky se orientuje při uplatňování právních předpisů na pracovišti. Praktickou zkušenost zatím nemá dostatečnou.	Uchazeč se neorientuje v právních a ostatních předpisech v oblasti BOZP, nemá ani teoretické zkušenosti s činností BOZP při uplatňování předpisů na pracovišti.
Otázka č. 2	Uchazeč se výborně orientuje v právech a povinnostech zaměstnavatele a zaměstnance na úseku BOZP, má praktické zkušenosti s činností BOZP pro zaměstnavatele dle zákoníku práce a prováděcích předpisů, v platném znění.	Uchazeč se teoreticky orientuje v právních předpisech, má teoretické zkušenosti s činností BOZP pro zaměstnavatele. Zná většinu práv a povinností zaměstnavatele a zaměstnance na úseku BOZP.	Uchazeč se neorientuje v právních předpisech, nemá ani teoretické zkušenosti s činností BOZP pro zaměstnavatele. Zná velmi málo práv a povinností zaměstnavatele a zaměstnance na úseku BOZP.
Otázka č. 3	Uchazeč si vylosuje popis úrazového děje, kdy identifikuje rizika a nebezpečí, včetně předcházení pracovního úrazu. Má praktické znalosti s šetřením úrazového děje a následným opatřením, včetně praktických znalostí. Umí zasílat záznam o úrazu kompetentní organizacím.	Uchazeč si vylosuje popis úrazového děje, kdy identifikuje rizika a nebezpečí, včetně předcházení pracovního úrazu. Má teoretické znalosti s šetřením úrazového děje a následným opatřením. Má v této oblasti teoretické znalosti, úraz ještě na pracovišti nešetřil. Zná postup zasílání záznam o úrazu kompetentní organizacím.	Uchazeč si vylosuje popis úrazového děje, kdy identifikuje rizika a nebezpečí, včetně předcházení pracovního úrazu. Nemá dostatečné teoretické ani praktické znalosti s šetřením úrazového děje a následným opatřením. Nemá v této oblasti dostatečné znalosti, úraz ještě na pracovišti nešetřil. Nezná dle právních předpisů postup zasílání záznam o úrazu kompetentní organizacím.

Bodový systém hodnocení v rámci doplňujících otázek při obhajobě fotodokumentace:

Požadavky:	Výborná úroveň 2 body:	Dostačující úroveň 1 bod:	Nedostačující úroveň 0 bodů:
Určení zjevných závad	Uchazeč se orientuje v praxi a výborně určil zjevné závady	Uchazeč má zatím teoretické znalosti, ale určil většinu zjevných závad	Uchazeč neumí určit zjevné závady, nemá ani teoretické znalosti
Určení porušených právních předpisů	Uchazeč se orientuje v praxi a výborně určil porušené právní předpisy	Uchazeč má zatím teoretické znalosti, ale určil většinu porušených právních předpisů	Uchazeč neumí určit porušené právní předpisy, nemá ani teoretické znalosti

Určení nápravných opatření	Uchazeč se orientuje v praxi a výborně určil nápravná opatření, zná postupy, jak by si měl na stavbě v těchto případech počínat	Uchazeč má zatím teoretické znalosti, ale určil většinu nápravných opatření, zná některé postupy, jak by si měl na stavbě v těchto případech počínat	Uchazeč neumí určit nápravná opatření, nemá ani teoretické znalosti, neví, jak bude v těchto případech na staveništi postupovat
----------------------------	---	--	---

- Uchazeč, který splní dle čl. 16 bodu 1 písm. a) až písm. c), tohoto Zkušebního řádu, tři z výše uvedených podmínek se ohodnotí výsledkem „**vyhověl**“. Uchazeč, který alespoň jednu z výše uvedených podmínek nenaplní, se ohodnotí výsledkem „**nevyhověl**“.
- Dokladem potvrzujícím úspěšné vykonání periodické zkoušky anebo opakované periodické zkoušky je Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti BOZP, na jehož vydání má uchazeč právo.

Čl. 17

Neúspěšně vykonaná periodická zkouška

- Uchazeč, který periodickou zkoušku nebo její některou část nevykonal, se ohodnotí výsledkem „nevyhověl“. Držitel akreditace oznámí uchazeči neúspěšný výsledek periodické zkoušky písemným sdělením předaným po periodické zkoušce nebo písemným Sdělením zaslaným uchazeči do 5 pracovních dnů po vykonání periodické zkoušky; v tomto případě držitel akreditace poučí uchazeče o možnosti podat Přihlášku o opakování periodické zkoušky (opakované periodické zkoušky) nebo její části, kterou úspěšně nevykonal (dále jen „opravná periodická zkouška“).
- Při opravné periodické zkoušce uchazeč opakuje jen tu část periodické zkoušky, v níž nevyhověl. Pokud uchazeč nevyhověl ani při opravné periodické zkoušce, může podat novou přihlášku k provedení periodické zkoušky (opakované periodické zkoušky) nejdříve však po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné periodické zkoušky.

Čl. 18

Opravná periodická zkouška

- Uchazeč, který neuspěl v některé ze dvou částí periodické zkoušky, má právo požádat držitele akreditace, u kterého periodickou zkoušku neúspěšně vykonal, prostřednictvím Přihlášky k opravné periodické zkoušce.
- Při opravné periodické zkoušce opakuje jen tu část zkoušky, v níž nevyhověl. Pokud neuspěl v písemné části periodické zkoušky, tak opakuje jen písemnou část, kdy musí vyplnit znovu písemný test periodické zkoušky.
- V případě, že uchazeč neuspěl v ústní části periodické zkoušky, ale jeho písemná práce (Vyhodnocení rizik) byla posuzovatelem doporučena k obhajobě a uchazeč ji před OZK obhájil, tak bude uchazeč odpovídat pouze na dvě ústní otázky zkoušky, které si vylosuje.
- Periodická zkouška je zpoplatněna částkou ve výši 6 500 Kč, včetně DPH.

5. Opravná periodická zkouška je zpoplatněna, a to písemná část opravné periodické zkoušky je zpoplatněna částkou 3.000,-Kč, včetně DPH a ústní část opravné periodické zkoušky je zpoplatněna stejnou částkou.
6. Pokud uchazeč neuspěje ani při opravné periodické zkoušce může si podat novou přihlášku k periodické zkoušce, ale až po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné periodické zkoušky.

Čl. 19

Postup při vyřizování stížností uchazeče na postup odborné zkušební komise a odvolání proti rozhodnutí odborné zkušební komise při periodické zkoušce

1. Pokud neúspěšný uchazeč nesouhlasí s výsledkem hodnocení odborné zkušební komise, tj. s jejím rozhodnutím, může podat **písemné odvolání** u držitele akreditace nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí, že u periodické zkoušky neuspěl.
2. O odvolání neúspěšného uchazeče rozhoduje držitel akreditace na základě dokumentace k periodické zkoušce a doporučení odborného garanta a písemného vyjádření OZK, u které uchazeč konal periodickou zkoušku.
3. Výsledek přezkoumání odvolání musí být uchazeči zaslán nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne doručení odvolání. Písemné odvolání uchazeče, přezkoumání rozhodnutí OZK a výsledek odvolání se zakládá do osobní složky uchazeče.
4. **Držitel akreditace uchazeči při podání odvolání proti rozhodnutí odborné zkušební komise vyhoví**, pokud zjistí, že byl porušen zákon, nařízení vlády či nedodržen schválený projekt. V tom případě prohlásí rozhodnutí OZK za neplatné a uchazeči je vydáno osvědčení o úspěšném vykonání periodické zkoušky.
5. Kromě toho může uchazeč podat **stížnost na nesprávný postup odborné zkušební komise** při periodické zkoušce, tj. požádat o přezkoumání postupu OZK, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od data provedení periodické zkoušky.
6. Stížnost vyřizuje držitel akreditace na základě dokumentace z periodické zkoušky a vyjádření odborného garanta. Výsledek přezkoumání musí být žadateli o přezkoumání procesu periodické zkoušky či opakované periodické zkoušky zaslán nejpozději do 30 dnů od doručení stížnosti.
7. Pokud držitel akreditace rozhodne, že postup odborné zkušební komise byl nesprávný, tak může rozhodnout o provedení opravné části periodické zkoušky, která byla napadena stížností, a to před jinou OZK. Za tuto opravnou periodickou zkoušku není od uchazeče vyžadováno zaplacení úhrady nákladů.
8. Jestliže držitel akreditace shledá v přezkumném řízení, že postup OZK byl správný, tak rozhodnutí potvrdí a informuje o tom stěžovatele.

Čl. 20

Současné konání zkoušky, periodické anebo opravné zkoušky v jednom zkušebním dni

1. V případě, že se na jeden zkušební termín hlásí uchazeči ke zkoušce, k periodické zkoušce po pěti letech, popřípadě k opravné zkoušce, je možné organizačně tyto zkoušky zajistit, pokud bude dodržen maximální počet 8 uchazečů. Do tohoto počtu uchazečů je třeba započítat uchazeče o zkoušku, periodickou zkoušku, popřípadě opravnou zkoušku.
2. Písemná část zkoušky proběhne současně pro všechny uchazeče o zkoušku, periodickou zkoušku, popřípadě opravnou zkoušku s tím, že uchazeči o zkoušku vypracují písemný test pro zkoušku a uchazeči o periodickou zkoušku vypracují test pro periodickou zkoušku. Uchazeči o opravnou zkoušku (písemnou část zkoušky) vypracují písemný test pro zkoušku. Uchazeči o opravnou periodickou zkoušku (písemnou část opakované zkoušky) vypracují písemný test pro periodickou zkoušku.
3. Každý z uchazečů o zkoušku a periodickou zkoušku má jiný písemný test a v té souvislosti má k dispozici i jinou časovou dotaci. Časová dotace pro písemnou část zkoušky činí 60 minut a pro písemnou část periodické zkoušky činí 45 min.
4. Po vyhodnocení písemných testů zkoušky a periodické zkoušky proběhne ústní část zkoušky pro uchazeče o zkoušku a ústní opakované zkoušky pro uchazeče o periodickou zkoušku dle časového harmonogramu platného pro daný termín zkoušky. Časová dotace na jednoho uchazeče pro provedení ústní části zkoušky i periodické zkoušky je 40 minut, bez časového limitu 15-20 min. na přípravu. O tom, zda jako první proběhne ústní část zkoušky či periodické zkoušky nebo opravné zkoušky rozhoduje držitel akreditace podle počtu přihlášených uchazečů.

Čl. 21

Vedení dokumentace o periodických zkouškách a evidence uchazečů

1. O každém uchazeči je vedena Osobní složka uchazeče, do které se zakládají dokumenty, které se uchazeče o periodickou zkoušku týkají, zejména Přihláška k periodické zkoušce, Doklad o zaplacení úhrady za periodickou zkoušku, Pozvánka k periodické zkoušce, Zadání písemné práce, Záznam o průběhu a výsledku periodické zkoušky, případně vyřízení Odvolání a stížnosti uchazeče a osvědčení o úspěšném vykonání periodické zkoušky či Sdělení, že uchazeč u periodické zkoušky neuspěl.
2. Za účelem provádění periodických zkoušek vede držitel akreditace o uchazečích informace, které mají charakter citlivých údajů, a proto s nimi bude nakládáno s potřebnou důvěrností a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Držitel akreditace vede elektronicky evidenci všech uchazečů a absolventů periodických zkoušek a evidenci členů OZK. Za vedení a za průběžnou aktualizaci je odpovědný administrátor projektu.
4. Informace o uchazečích a dokumentace o periodických zkouškách bude uložena u držitele akreditace po dobu 5 let od data každé periodické zkoušky a zabezpečena proti ztrátě údajů v nich uvedených nebo proti jejich zneužití. Po uplynutí této doby bude dokumentace o periodických zkouškách a uchazečích skartována a o skartaci bude vyhotoven zápis.

5. O provedených periodických zkouškách odborné způsobilosti v prevenci rizik bude zasílána každoročně zpráva Ministerstvu práce a sociálních věcí za uplynulý kalendářní rok nejpozději do 31.3. Rovněž jsou tomuto ministerstvu do 30 dní po ukončení konání periodické zkoušky zasílány stejnopisy osvědčení odborně způsobilých osob a sdělení uchazečů, kteří u periodické zkoušky neuspěli
6. Systém řízení periodických zkoušek je pravidelně každoročně auditován. Auditor zaznamenává výsledky svého auditu do protokolu spolu s návrhy opatření na zkvalitnění tohoto systému.

Čl. 22 Závěrečné ustanovení

Tento Zkušební řád nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu statutárním zástupcem držitele akreditace, a to nejdříve dnem nabytí platnosti a účinnosti schváleného projektu Ministerstvem práce a sociálních věcí.

Seznam příloh:

Vzorové formuláře pro zkoušku

- a) Přihláška k periodické zkoušce
- b) Pozvánka k periodické zkoušce
- c) Zadání písemné práce pro periodickou zkoušku (10 variant)
- d) Úvodní strana písemné práce pro periodickou zkoušku
- e) Časový harmonogram periodické zkoušky
- f) Protokol o průběhu a vyhodnocení periodické zkoušky
- g) Osvědčení (doklad o úspěšném vykonání periodické zkoušky)
- h) Sdělení o neúspěšném výsledku periodické zkoušky (doklad o neúspěšném vykonání periodické zkoušky)
- i) Evidence žadatelů a uchazečů o periodickou zkoušku

.....
za držitele akreditace: Ing. Dalibor Alter, jednatel společnosti